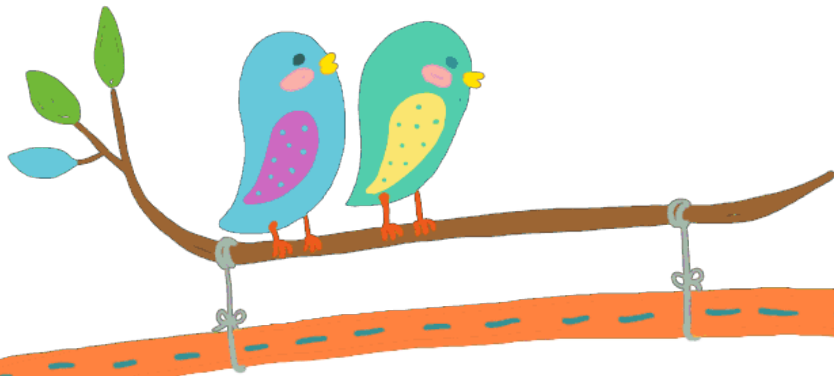


113 學年度  
中投區高級中等學校  
免試入學報名作業網路平臺



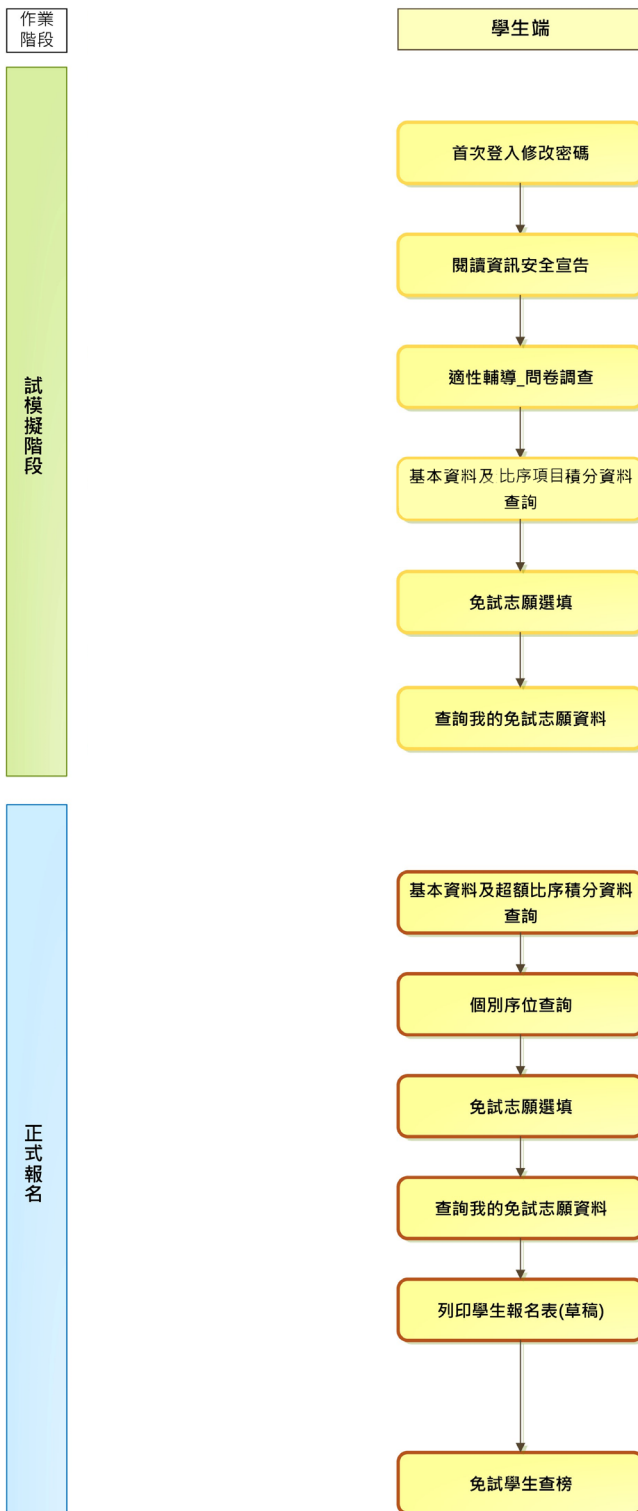
國中學校操作手冊

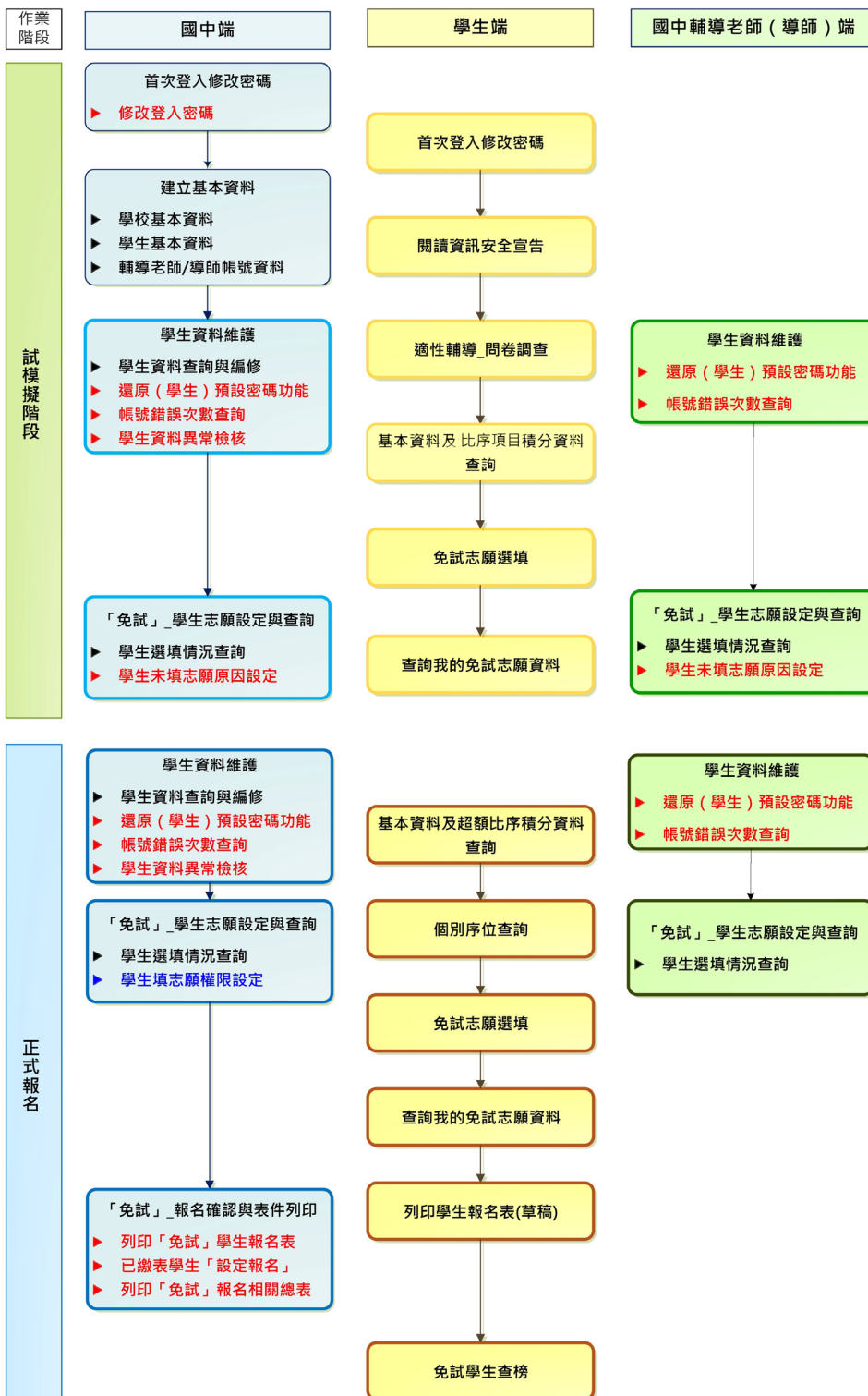
(學生端)

# 目 錄

免試系統操作流程 .....	1
一、登入與修改密碼 .....	3
(一) 登入系統 .....	3
(二) 修改密碼 .....	5
(三) 資訊安全宣告 .....	6
(四) 忘記密碼 .....	6
二、操作說明 .....	7
(一) 適性輔導問卷調查 .....	7
(二) 基本資料與超額比序積分查詢 .....	8
(三) 免試志願選填 .....	8
(四) 查詢我的志願資料 .....	12
三、正式作業期間使用之功能 .....	13
(一) 個別序位查詢服務 .....	13
(二) 列印報名表(草稿) .....	13

# 免試系統操作流程





### \*\*\* 貼心提醒 \*\*\*

- 首先確認您當前使用的電腦環境(瀏覽器是否支援系統操作、彈跳視窗是否開啟、列印功能是否正常連接印表機……)。
- 本系統建議您使用 Chrome 操作本系統。
- 依 113 學年度中投區高級中等學校免試入學委員會公告網址連結本系統。
- 帳號、密碼由國中承辦人員建置，如有疑問請洽詢國中承辦人員。
- 首次登入系統，務必更改登入密碼，才可使用其它功能。
- 密碼變更成功，系統會自動登出，請以新密碼登入。**※務必熟記密碼※**
- 忘記登入密碼，請洽詢國中承辦人員或中投區免試入學委員會。

## 一、登入與修改密碼

### (一) 登入系統

本系統提供各種中投區國中升學入學管道之連結，請連結至 中投區免試入學系統。

#### 1. 點選 中投區免試入學系統



## 2. 點選登入



## 3. 點選集體報名學生



## 4. 選擇學校，輸入帳號、密碼及驗證碼，並點選登入按鈕。

帳號：身分證字號。範例：A123456789

密碼：預設為身分證末 4 碼加上出生月日 4 碼，共 8 碼。範例：67890101

驗證碼：由數字與英文組合。依頁面顯示驗證碼圖片內容輸入，如圖片不清楚可點選更換。



## (二) 修改密碼

**\*\*\* 貼心提醒 \*\*\***

- 修改登入密碼，確定儲存後，系統會自動登出，請以新密碼再次登入系統。

1. 點選【系統管理】裡的【修改密碼】
2. 原密碼：輸入原登入密碼。  
新密碼、確認密碼：輸入要更改的密碼。
3. 點選「儲存」按鈕。

The screenshot shows a web application interface for password modification. At the top, there is a green navigation bar with links: 瀏覽資料, 相關作業, 分發結果, 其他作, 系統管理 (highlighted with a yellow circle '1'), 相關下載, 常見問題, and 登出. Below this is a breadcrumb trail: 首頁 > 修改密碼 (highlighted with a yellow circle '2'). The main content area is titled '修改密碼' and features an illustration of children at desks on the left. On the right, there is a form with a '儲存' button at the top. The form contains three input fields: '\*原密碼:', '\*新密碼:', and '\*確認密碼:'. Below the fields, there are two lines of instructions in a light blue box: '※密碼長度不得小於 8 碼。' and '※密碼需包含：至少有一個小寫英文。'

### (三) 資訊安全宣告

- 1.請先瀏覽過資訊安全宣告的內容
- 2.勾選 我已閱讀並接受上述內容。
- 3.點選「確定送出」按鈕。

The screenshot shows a web form titled "資訊安全宣告" (Information Security Declaration). It contains a scrollable text area with the following content:

非常歡迎您光臨「高級中等學校免試入學報名及志願分發系統平台」(以下簡稱本網站),為了讓您能夠安心的使用本網站的各項服務與資訊,特此向您說明本網站的資訊安全政策如下:

**適用範圍**

- 以下的網站安全政策,適用於您在本網站瀏覽時,所涉及的個人資料蒐集、運用與保護,但不適用於本網站以外的相關連結網站,也不適用於非本網站所委託或參與管理的人員。
- 凡經由本網站連結之其它網站,均有其專屬之隱私權保護與資訊安全政策,概與本網站無關,本網站亦不負任何連帶責任。當您在這些網站時,關於個人資料的保護,適用各該網站的隱私權政策。

**個人資料的蒐集與使用方式**

- 本網站會記錄一般瀏覽時的相關行徑,包括使用者上站的IP位址、使用時間、使用的瀏覽器、瀏覽及點選資料記錄等,此記錄為內部應用,決不對外公佈。
- 本網站所收集的個人資料,會對其個人或全體資料作分析,以利提昇本網站的服務品質與學術研究,。
- 本網站不主動寄送任何電子郵件。若您收到偽造本網站寄送的廣告或垃圾郵件,請諒解此部分並非本網站所能控制範圍,也無法負擔任何責任。

網站安全政策內容

我已閱讀並接受上述內容

確定送出

Numbered callouts: 1 points to the text area, 2 points to the checkbox, and 3 points to the "確定送出" button.

### (四) 忘記密碼

當您忘記登入密碼時,請洽詢國中承辦人員或中投區免試入學委員會協助將密碼還原預設密碼。

基於安全性考量,當您被還原預設密碼後,請儘速登入並修改密碼,修改完成系統會自動登出,請再以新密碼登入,始可執行其他功能之操作。



## 二、操作說明

### \*\*\* 貼心提醒 \*\*\*

- 模擬選填志願期間，登入志願選填頁面，務必事先完成適性輔導問卷填報，才可使用其它功能。
- 建議選填過程中，每隔一段時間按下「儲存志願」按鈕，以避免停電等情況導致所選志願遺失。
- 選填完畢，務必按下「儲存志願」按鈕，並至「查詢我的志願資料」頁面確認您選擇的志願及排序。
- 志願選填開放期間尚未列印報名表前，可無限次修改志願及變更順序。
- 安全性考量，在選填志願期間若要離開位置，務必先登出。

### (一) 適性輔導問卷調查

模擬選填志願期間，登入志願選填頁面，務必先完成適性輔導問卷填報，才可進行志願選填。

適性輔導問卷

為進行志願探索，請先填寫問卷；填寫問卷儲存後，即可開始志願選填。!

志願選填試探第一階段作業線上問卷調查

一、我生涯(選填志願)諮詢對象：(可複選)

A導師  B輔導老師  C學科教師  (請輸入學科)  
 D學校行政人員  E家長  F親戚或長輩  G同學  H兄弟姊妹  其他:  (請輸入對象)  無

二、我生涯(選填志願)考量因素的優先順序為：(請依優先順序選擇，請複選3個以上因素)

所選因素：A—E—G

因素	選項
個人因素	<input type="checkbox"/> A學業表現 <input type="checkbox"/> B性向(專長能力) <input type="checkbox"/> C生涯興趣 <input type="checkbox"/> D工作價值觀
他人因素	<input type="checkbox"/> E人格特質 <input type="checkbox"/> F健康狀況
環境因素	<input type="checkbox"/> G家庭經濟狀況 <input type="checkbox"/> H家人期望 <input type="checkbox"/> I社會環境與評價 <input type="checkbox"/> J課餘時間及時間
資訊因素	<input type="checkbox"/> K生涯試探結果 <input type="checkbox"/> L學校入學管道與方式 <input type="checkbox"/> M學校多元社團及發展特色
其他	<input type="checkbox"/> N未來升學就業管道 <input type="checkbox"/> O (請自填) (請輸入考量因素)

三、我認為我生涯評估結果是：(單選)

A學術傾向  B職業傾向  C生涯未定向  D特殊專長傾向(單科利向或特色強)  E中正預校

四、我的評估結果為職業傾向，適合我的職群為：(職業傾向者，請繼續複選1-5個職群)

類別	群別選項
工業類	A機械群 B動力機械群 C電機與電子群 D化工群 E土木與建築群
商業類	F商業與管理群 G外語群 H設計群
農業類	I農漁群 J食品群
家事類	K家政群 L餐旅群
海峽次生類	M海事群 N水產群
藝術類	O藝術群
其他類	P醫護藥科

五、經過志願選填的過程，你(妳)認為還想要知道與了解的是：(請依優先順序複選3個以上)

所選順序：A—C—B—D

A各種升學管道的資訊  
 B高中職、五專各群科業學習的內涵  
 C高中職、五專各群科的未來進路  
 D家裡附近高中職、五專是否為優質學校  
 E自己的興趣和性向  
 F自己在學科能力的表現  
 G自己在社團比賽的積分  
 H父母的想法或期待  
 I老師(含導師)的想法或期待  
 J親的同學志願選填的情形  
 K其他:

## (二) 基本資料與超額比序積分查詢

1. 點選【志願選填相關作業】裡之【基本資料與超額比序積分查詢】
2. 下載「學生基本資料暨超額比序積分確認單」
3. 請逐一確認內容是否正確。若有問題，請與國中承辦人員反應。

113學年度中投區高級中等學校免試入學 學生基本資料暨比序項目積分確認單

報名單位	<input checked="" type="checkbox"/> 集體報名 (學校: 000000測試國中)		<input type="checkbox"/> 個別報名		
學生姓名	測試學生男生_身障生	班級座號	00-00	扶助弱勢身分別	偏遠
報名身分	身心障礙	准考證號碼		性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
報名費優待資格	無減免	聯絡電話	住家:	手機: 0987654321	
身分證統一編號	B000000001	出生年月日	民國 98 年 1 月 1 日		
原就讀國民中學	測試國中1110415				
聯絡地址	100 測試地址				
【就近入學】	符合免試就學區或共同就學區學生(10分)(上限10分)				
【扶助弱勢】	偏遠地區(1分) 共(0分)(上限3分)				
<b>【多元學習表現】合計 23 分 (上限27分)</b>					
均衡學習(上限12分):	健體(達標準) 藝術(達標準) 綜合(達標準) 科技(未達標準) 共(12分)(上限12分)				
德行表現(上限5分):	社團得分: 2分 服務學習得分: 3分 (上限5分)				
無記過紀錄(上限6分):	無處分紀錄及銷過後無懲處紀錄者(6分)(上限6分)				
獎勵紀錄(上限4分):	大功 0 支 小功 0 支 嘉獎 0 支 共(0分)(上限4分)				
<b>【教育會考表現】合計 30 分 (上限30分)</b>					
寫作測驗:	6				
國文:	精熟(6分)				
英語:	精熟(6分)				
數學:	精熟(6分)				
社會:	精熟(6分)				
自然:	精熟(6分)				

學生簽章	請務必簽寫全名		國中承辦人簽章 (集體報名)
家長雙方共同簽名 (或監護人)簽章			國中教務處簽章 (集體報名)

## (三) 免試志願選填

點選【志願選填相關作業】裡之【志願選填(免試)】。

1. 首先閱讀注意事項。
2. 選擇免試欲加入科組：下拉選單選擇學校、科組、學校序。
3. 點選【加入】按鈕。

4. 調整排序。

5. 點選【儲存志願】按鈕。

**1 注意事項**

- 1.本功能必須使用『IE 9』、『Chrome 5』版本以上。(點擊下載最新Chrome瀏覽器)
- 2.可透過條件篩選出對應學校及科系。
- 3.選擇學校及科系並按下『加入』按鈕，加入志願。
- 4.經確認志願區裡『志願』及『排序』無誤後，請按下『儲存志願』按鈕儲存志願。
- 5.請記得每隔一段時間按下『儲存志願』按鈕，以避免所選志願遺失。

**2 志願選填**

條件： 請選擇地區 ▾ 請選擇類別 ▾ 請選擇公私立 ▾ 請選擇群組 ▾

欲加入科組： 請選擇學校 ▾ 請選擇科組 ▾ 插入到第3項 ▾ **3 加入**

免試 **2個 / 50個** 分數計算說明

**5 儲存志願**

流水號	學制	志願序	學群	學校科組	總積分	移動	快速移動志願序 (目標流水號)	資訊	刪除
1	高中高職	1	學術群(普通科)	000001 測試高中 101 普通科	98 <b>1</b>	<b>4</b> ↑ ↓	<input type="text"/> GO	<b>1</b>	
2	高中高職	2	學術群(普通科)	000002 測試高中B 101 普通科	98 <b>1</b>	↑ ↓	<input type="text"/> GO	<b>1</b>	

已選填志願數

點選「垃圾筒」按鈕，即可刪除志願。

該項總積分的計算說明

該項科組資訊

※尚未儲存志願時，畫面會以「紅燈」提示，儲存後以「綠燈」表示。

**儲存志願**

**●** 您已編修志願資料，但尚未儲存！最後儲存時間：YYYY-MM-DD

---

**儲存志願**

**●** 您編修的志願資料已儲存完畢！最後儲存時間：.YYYY-MM-DD

## ※ 條件篩選功能說明 ※

### (1) 條件篩選

下拉選單選擇地區、類別、公私立及群組。此時欲加入科組會依您篩選條件列出符合之學校，請選擇學校，再選擇科組（可一次全選），再選擇插入到第幾項學校序，再點選【加入】按鈕，加入後的學校序會依序遞增。（此時所選志願僅暫存於頁面上，並未儲至系統裡。）

條件： 1 請選擇地區 ▾ 2 請選擇類別 ▾ 3 請選擇公私立 ▾ 4 請選擇群組 ▾

欲加入科組： 5 請選擇學校 ▾ 6 請選擇科組 ▾ 7 插入到第3項 ▾ 8 加入

### (2) 欲加科系篩選

直接在欲加入科組選擇想要之學校，再選擇科組（可一次全選），再點選【加入】按鈕，加入後的學校序會依序遞增。（此時所選志願僅暫存於頁面上，並未儲至系統裡。）

條件： 請選擇地區 ▾ 請選擇類別 ▾ 請選擇公私立 ▾ 請選擇群組 ▾

欲加入科組： 1 請選擇學校 ▾ 2 請選擇科組 ▾ 3 插入到第3項 ▾ 4 加入

## ※ 排序功能說明 ※

### (1) 志願序上下移動

點選上或下按鈕，即可上下移動學校序。

流水號	學制	志願序	學群	學校科組	總積分	移動	快速移動志願序 (目標流水號)	資訊	刪除
1	高中高職	1	學術群(普通科)	000001 測試高中 101 普通科	98	<input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="GO"/>		
2	高中高職	2	學術群(普通科)	000002 測試高中B 101 普通科	98	<input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="GO"/>		

### (2) 快速移動志願序

輸入目標志願序，再點選【Go】按鈕。

流水號	學制	志願序	學群	學校科組	總積分	移動	快速移動志願序 (目標流水號)	資訊	刪除
1	高中高職	1	學術群(普通科)	000001 測試高中 101 普通科	98	<input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="GO"/>		
2	高中高職	2	學術群(普通科)	000002 測試高中B 101 普通科	98	<input type="button" value="▲"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="GO"/>		

### \*\*\* 貼心提醒 \*\*\*


- 選填完畢，務必至「[查詢我的志願資料](#)」頁面確認您選擇的志願及排序。

## (四) 查詢我的志願資料

※ 免試志願選填完畢，務必點選「查詢我的志願資料」確認您所選填儲存的志願及排序。

點選【志願選填相關作業】裡的【查詢我的志願資料】。

查詢我的志願資料    注意事項



同學您好:

- 1.以下為系統所儲存之志願選填結果，請確認明細是否正確。
- 2.請至 志願選填相關作業→列印報名表(草稿)，列印「報名表(草稿)」確認。
- 3.選填期間，尚未列印「正式報名表」前，皆可修改志願。

備註：

集報學生由國中端列印正式報名表，列印正式報名表後即鎖定志願選填權限，選填期間若想再次修改志願，請洽國中端註冊組長。

志願選填結果

資料最後修改時間	
基本資料	
就讀學校	測試國中
班級	00
座號	00
學號	000001
姓名	測試學生男生
性別	男
志願順序	
第1志願學校	
1. 臺中市立	高級中等學校-普通科
2. 臺中市立	高級中等學校-普通科

### \*\*\* 貼心提醒 \*\*\*

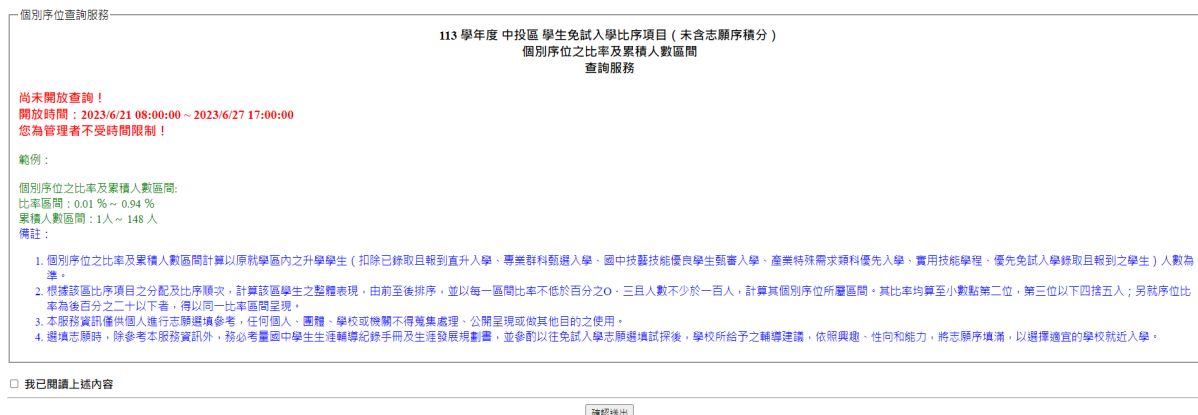
- 選填期間，尚未列印「正式報名表」前，皆可修改志願。
- 集報學生由國中端列印正式報名表，列印正式報名表後即鎖定志願選填權限，選填期間若想再次修改志願，請洽國中端註冊組長。

### 三、正式作業期間使用之功能

#### (一) 個別序位查詢服務

在主辦學校公告期間(詳見簡章說明)，系統開放「個別序位查詢服務」，提供學生與家長了解個別序位狀態，以便選填志願之參考。

點選【志願選填相關作業】裡的【個別序位查詢服務】，另開視窗如下：



#### (二) 列印報名表(草稿)

本系統提供已選填志願學生列印報名表 ( 草稿 ) 功能，以提供學生及家長討論確認。

1. 點選【志願選填相關作業】裡的【列印報名表(草稿)】。
2. 點選【列印「免試」「草稿」】按鈕。

